

بسمه تعالی

دستور العمل درخواست دوره‌های کاردانی و کارشناسی ناپیوسته پذیرش بهمن‌ماه ۱۴۰۲

در چهارچوب برنامه راهبردی گسترش آموزش عالی مبنی بر توسعه متوازن و هدفمند آموزش عالی علمی- کاربردی با تکیه بر طرح آمایش عالی مهارتی استان و با بهره‌برداری از نتایج و نقاط قوت و ضعف فازهای قبلی الگوی پذیرش، فرایند پذیرش بهمن‌ماه سال ۱۴۰۲ برای ثبت و بررسی دوره‌های درخواستی برابر جدول زمانبندی (پیوست ۲) از تاریخ ۱۴۰۲/۰۸/۱۷ لغایت ۱۴۰۲/۰۸/۳۰ انجام خواهد شد.

الف) شیوه درخواست دوره‌های تمدید (رشته‌محل‌های تمدید)

در ادامه فاز اول، دوم و سوم الگوی پذیرش و باتوجه به تحلیل داده‌های مرتبط با پذیرش مهر ۱۴۰۲، با غربالگری کدرشته‌محل‌های فاقد نیاز، تمرکز بر هدایت ظرفیت‌های با پذیرش کم از طریق توسعه متوازن شهری و توجه به نتایج طرح آمایش عالی مهارتی استان‌ها (در برش شهرستان)، برای هریک از مراکز آموزش علمی- کاربردی یک بسته مشتمل بر دوره‌های تمدید فراهم گردیده است که در سامانه در قسمت دسترسی مراکز در منوی درخواست دوره و دسترسی استان‌ها قابل مشاهده است. مراکز آموزشی می‌توانند نسبت به ثبت درخواست هریک از رشته‌محل‌های تمدید با انتخاب گزینه تایید و عدم تایید اقدام نمایند.

ذخیره

شرکت صنعتی کوشا
مرکز آموزش علمی - کاربردی شرکت صنعتی کوشا
36001

نام واحد متقاضی
نام مرکز آموزش
کد مرکز آموزش

نام دوره	ظرفیت آزاد	ظرفیت شاغل	نظر مرکز
کاردانی حرفه‌ای حسابداری امور مالی	50	25	تایید عدم تایید
کاردانی حرفه‌ای حسابداری بهای تمام‌شده	50	25	تایید عدم تایید
کاردانی حرفه‌ای مدیریت کسب و کار	50	25	تایید عدم تایید
کاردانی فنی آسانسور و پله‌برقی	50	25	تایید عدم تایید
کاردانی فنی ایمنی کار و حفاظت فنی	50	25	تایید عدم تایید
کاردانی فنی برق - برق صنعتی	50	25	تایید عدم تایید
کاردانی فنی تجهیزات پزشکی - تجهیزات آزمایشگاه تشخیص پزشکی	50	25	تایید عدم تایید
کاردانی فنی تولید گفش	50	25	تایید عدم تایید
کاردانی فنی جوشکاری	50	25	تایید عدم تایید
کاردانی فنی فناوری اطلاعات - اینترنت و شبکه‌های گسترده	50	25	تایید عدم تایید
کاردانی فنی مکانیک - ماشین‌افزار	50	25	تایید عدم تایید
کاردانی فنی مکانیک - مکانیک تاسیسات صنعتی	50	25	تایید عدم تایید
کاردانی فنی مکانیک خودرو	50	25	تایید عدم تایید

ب) شیوه درخواست دوره‌های جدید

۱. باتوجه به توقف پذیرش در مهرماه ۱۴۰۲ مراکز وابسته به موسسه آموزش عالی علمی - کاربردی جهاد دانشگاهی، شهرداری‌ها، موسسه آموزش عالی علمی - کاربردی هلال ایران و موسسه آموزش عالی علمی- کاربردی شهرداری تهران، امکان درخواست دوره‌های تخصصی این موسسات در اختیار

واحد استانی قرار دارد؛ واحد استانی مطابق با مولفه‌های ذیل و با تاکید بر کیفی‌گرایی نسبت به توزیع مناسب و متناسب اقدام نمایند.

○ نام واحد متقاضی
نام مرکز آموزش

شرکت فولاد خوزستان
مرکز آموزش علمی - کاربردی شرکت فولاد خوزستان

کاردانی فنی تجهیزات پزشکی اتاق عمل کاردانی فنی باغبانی - گل و گیاهان زینتی کاردانی فنی شهرسازی کاردانی حرفه‌ای اطفای حریق شهری کاردانی حرفه‌ای امداد سوانح کاردانی حرفه‌ای یازرگانی - ایثار داری کاردانی حرفه‌ای مهندسی اجتهادی - مهندسی خانواده کاردانی حرفه‌ای روابط عمومی کاردانی حرفه‌ای مترجمی زبان انگلیسی - آثار مکتوب و متون رسمی کاردانی فنی عمران - امور پیمان‌ها کاردانی فنی صنایع دارویی - کنترل کیفیت کاردانی فنی فناوری اطلاعات - خدمات الکترونیک شهر ---Select---	حوزه شغلی * نوع درخواست دوره * مقطع * دوره درخواستی کدرشته مقطع تحصیلی * جنسیت * ظرفیت آزاد * ظرفیت شاغل * اولویت
--	--

---Select---

- تخصیص رشته‌ها لزوماً براساس ظرفیت و امکانات مرکز مجری باشد و از اختصاص رشته به مرکز فاقد شرایط اجتناب گردد.
- در تخصیص رشته‌ها به ظرفیت موجود و میزان پذیرش همان رشته در سایر مراکز مجری شهرستان و استان توجه جدی گردد. در صورتی که ظرفیت موجود پاسخگویی نیازهای آموزشی بود، از ایجاد رشته‌محل جدید پرهیز گردد.
- مراکز آموزشی که قبلاً سابقه فعالیت در رشته‌های موردنظر را دارند در اولویت قرار گیرند.
- توجه توأمان به حوزه‌های شغلی تحت پوشش چند مرکز آموزش علمی-کاربردی در یک شهر و تمرکز بر هدایت ظرفیت‌ها و پرهیز از تکرار و تکرر کدرشته‌محل‌ها در شهرستان تاکید می‌گردد.
- عدم برنامه‌ریزی مناسب در این خصوص منجر به توزیع پراکنده پذیرفته‌شدگان خواهد شد.
- سوق‌دهی تدریجی مراکز مجری به سمت تخصص‌گرایی و قطب‌بندی مورد انتظار است.
- اجرای کامل حداقل یک‌بار مقطع کاردانی برای درخواست دوره‌های کارشناسی ناپیوسته مرتبط (برای درخواست دوره‌های جدید) الزامی است.
- امکان تخصیص حداکثر ۳ رشته‌محل از مجموعه دوره‌های فوق‌الذکر به مراکز مجری استان وجود خواهد داشت.

• اقدام مرکز آموزش

- با توجه به توزیع دوره توسط واحد استانی، مرکز آموزش نسبت به تایید و یا عدم تایید هر یک از کدرشته‌محل‌های تخصیص داده شده اقدام می‌نماید.
- تبصره ۱)** مسئولیت تغییر مکان اجرای دوره بدون درج در سامانه MIS با واحد استانی است و دانشجویان پذیرفته شده در آن مرکز با تصمیم دانشگاه به مراکز دیگر منتقل می‌گردند.
- تبصره ۲)** مطابق ماده ۵ آیین‌نامه نحوه تاسیس و فعالیت مراکز آموزش علمی کاربردی و صدور مجوز دوره‌های علمی کاربردی مصوب ۱۴۰۱/۰۴/۰۶ شورای گسترش و برنامه‌ریزی آموزش عالی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری، مصوبات شورای نظارت و

ارزیابی دانشگاه برای رشته محل‌های درخواستی مراکز آموزش مشمول، اعمال می‌گردد. آخرین مصوبات آن شورا در خصوص مراکز آموزش در سامانه MIS در بخش «سرانه» قابل مشاهده است.

تبصره ۳) لازم است مراکز آموزش نسبت به بررسی دقیق، در صورت نیاز اصلاح و تکمیل بخش مربوط به **شرایط اختصاصی**، در بازه زمانی ۱۴۰۲/۰۸/۱۷ الی ۱۴۰۲/۰۸/۲۶ در سامانه MIS اقدام نمایند.

(پ) مراجع ذیصلاح جهت بررسی و اعلام نظر در خصوص دوره‌های درخواست شده:

- بررسی درخواست دوره‌ها بر اساس نظرات بخش‌های ذیربط دانشگاه و ارگان‌های مربوط مطابق جدول زمانی پیوست ۲.

بازه زمانی	اعلام نظر در خصوص	حوزه ذیربط
۱۴۰۲/۰۸/۲۷ تا ۱۴۰۲/۰۸/۳۰	رشته محل‌های درخواستی بر اساس آیین‌نامه تشکیل کمیته هماهنگی استانی گسترش آموزش‌های علمی کاربردی	کمیته هماهنگی استانی گسترش (توسط واحد استانی)
۱۴۰۲/۰۸/۳۰	اخذ مصوبات شورای نظارت و ارزیابی دانشگاه	معاونت نظارت و سنجش
۱۴۰۲/۰۸/۳۰ تا ۱۴۰۲/۰۹/۰۷	تشکیل کمیته تخصصی علمی کاربردی شورای گسترش شورای گسترش آموزش عالی	دفتر گسترش

- عدم ثبت نظر کمیته هماهنگی واحد استانی در خصوص درخواست دوره مراکز تحت نظارت خود، به منزله **مخالفت** با اجرای آن دوره است.
- ظرفیت پذیرش دانشجو در هر رشته محل مطابق مزیت‌های نسبی، نیاز شغلی استان و سابقه جذب دانشجوی دوره در پذیرش‌های قبلی مرکز و شهرستان، توسط مرکز آموزش درخواست و در صورت نیاز در کمیته هماهنگی استانی گسترش و کمیته منطقه‌ای گسترش مورد بررسی و مشخص می‌گردد. این اطلاعات در منوی درخواست دوره در دسترسی مرکز است. ظرفیت به صورت پیش فرض ۷۵ (سقف) لحاظ شده است. چنانچه مراکز آموزشی نیاز به کاهش ظرفیت دارند می‌توانند نسبت به تغییر آن اقدام نمایند.

(ت) تکمیل و ارسال مستندات:

لازم است درخواست دوره کتبی توسط رئیس مرکز تکمیل شود. روسای / سرپرستان مراکز نسبت به چاپ صفحات و اخذ تاییدات درخواست دوره حداکثر تا تاریخ ۱۴۰۲/۰۸/۳۰ اقدام نمایند. تأیید و امضای رئیس مرکز، بالاترین مقام مسئول واحد متقاضی، ارگان و تأیید نهایی واحد استانی در ذیل درخواست دوره به معنای قبول تعهد نسبت به تأمین امکانات، تجهیزات و استانداردهای اجرای دوره درخواستی تا **پایان دوره** می‌باشد و لازم است این تعهد به عنوان یک سند در واحد استانی ذیربط نگهداری شود.

تبصره ۱: امکان پرینت برای مراکز مجری پس از اتمام فرایند ثبت درخواست دوره میسر است.

تبصره ۲: واحدهای استانی پس از حصول اطمینان از امضای رئیس / سرپرست قانونی مرکز، تأیید بالاترین مقام مسئول واحد متقاضی و ارگان مربوط، نسبت به وصول فرم‌های کتبی درخواست دوره اقدام نمایند. درخواست دوره‌های مراکز **توسط واحدهای استانی** به صورت الکترونیکی بارگذاری شوند.

تبصره ۳: مسئولیت صحت و وسع اطلاعات درخواست دوره کتبی با رئیس واحد استانی است.

تبصره ۴: لازم است فرم تأییدشده درخواست دوره کتبی منضم به نامه **بالاترین مقام مسئول واحد متقاضی** (امضاکننده تعهدنامه) در **سربرگ حقوقی واحد متقاضی** باشد.

تبصره ۵: فرم درخواست دوره کتبی مرکز هیات مؤسسی می‌بایست پس از تأیید و امضا رئیس هیات مؤسس مرکز به همراه صورت‌جلسه تعیین رئیس هیات مؤسس (مورد تأیید همه اعضای هیات مؤسس) و نامه مکتوب رئیس هیات مؤسس در سربرگ مرکز، در اختیار واحد استانی قرار گیرد.

تبصره ۶: عدم ارسال درخواست دوره کتبی با رعایت تمامی شرایط فوق‌الذکر در موعد مقرر، به منزله انصراف از درخواست اجرای دوره بوده و آن مرکز آموزش هرگونه حقی را از خود سلب می‌نماید.

تبصره ۷: واحد استانی موظف است نهایتاً تا تاریخ **۱۴۰۲/۰۸/۳۰ نسبت به اعلام نقایص مستندات** درخواست دوره کتبی مراکز به معاونت آموزش (دفتر گسترش آموزش عالی دانشگاه) اقدام نماید.

(ث) چارچوب‌های بررسی درخواست دوره:

در جهت افزایش کیفیت و بهره‌وری آموزش‌های علمی کاربردی و هدفمند نمودن سرمایه‌گذاری‌های مراکز، کاهش فاصله بین ظرفیت‌های ایجاد شده و آمار ثبت نام‌شدگان و دستیابی به اهداف نظام آموزش عالی علمی کاربردی موارد زیر در فرایند بررسی موردتوجه قرار گیرد:

- ۱) **تطبیق دوره‌های درخواست شده با طرح آمایش آموزش عالی علمی-کاربردی استان**
 - ۲) **توجه توأمان به حوزه‌های شغلی تحت پوشش چند مرکز آموزش مجری در یک شهر و تمرکز بر هدایت ظرفیت‌ها و حتی‌المقدور پرهیز از تکرار کدرشته‌محل‌ها در شهرستان**
 - ۳) **انجام بازدیدهای تخصصی برای ارزیابی چگونگی تامین امکانات و تجهیزات تخصصی به‌ویژه دوره‌های درخواستی جدید که قبلاً مرکز آموزش سابقه فعالیت در آن حوزه شغلی نداشته است.**
 - ۴) **ارزیابی چگونگی تامین محیط کار**
 - ۵) **بررسی و تأیید تأمین مدرس واجد شرایط مطابق سرفصل برنامه درسی**
 - ۶) **توجه به نتایج طرح پایش انجام شده توسط معاونت نظارت و سنجش**
 - ۷) **تعیین ظرفیت پذیرش کد رشته محل‌ها بر اساس نیازهای منطقه‌ای، پتانسیل مرکز و سوابق پذیرش**
 - ۸) **توجه به آمار دانش‌آموزی به‌ویژه مدارس کار و دانش و فنی و حرفه‌ای شهرستان**
 - ۹) **توجه به آمار جمعیت دانشجویی و دانش‌آموختگان نظام آموزش عالی سایر دانشگاه‌ها در شهر و استان**
- لازم به ذکر است واحدهای استانی در بررسی درخواست‌ها موارد فوق را مدنظر قرار دهند تا موجبات تقویت و توسعه مراکز فراهم گردد. شایان ذکر است بعد از اتمام فرایند پذیرش و ارسال مصوبات کمیته تخصصی به معاونت نظارت و سنجش دانشگاه، اطلاعات نهایی شده در دسترسی واحدهای استانی جهت مشاهده قرار خواهد گرفت.

با تشکر

دفتر گسترش آموزش عالی دانشگاه